

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МОУ «Новоигирменская СОШ №1»

протокол № 10 от 29.08.2019г

СОГЛАСОВАНО

с общешкольным родительским

комитетом протокол № 3 от 17.05. 2019г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся

протокол № 4 от 17.05. 2019г

Положение о Совете учреждения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (глава 3, ст. 26, п.6, гл.4, ст 44, п.7), Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Новоигирменская СОШ № 1»

2. Общее руководство ОУ осуществляет высший орган самоуправления - Совет учреждения, который является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Избирается на 2 года и состоит из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников образовательного учреждения. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет учреждения открытым голосованием на собрании учащихся второй и третьей ступени, родительском собрании, Педагогическом совете школы по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.

Общее количество членов Совета не должно превышать 13 человек.

3. Цель деятельности Совета учреждения — руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами школы, и настоящим Положением.

II. Задачи Совета учреждения

1. Определение основных направлений Программы развития школы.

2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

3. Участие в определении компонента общеобразовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения.
4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в школе, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.
5. Общественный контроль рационального использования выделяемых школе бюджетных средств и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.
6. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе.
7. Содействие реализации миссии школы, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса.

III. Организация деятельности Совета учреждения

3.1. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

3.3. Заседания Совета учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже трёх раз в год, а также по инициативе председателя или по требованию руководителя общеобразовательного учреждения, представителя учредителя, четверти (или более) членов Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета учреждения, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 3 дня до заседания.

3.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие другие лица, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

3.6. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины членов. Решения Совета принимаются квалифицированным большинством (2/3 от числа присутствующих на заседании членов) по следующим вопросам:

- согласование компонента общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования ("школьного компонента") и профилей обучения;

- рассмотрение и принятие Программы развития школы;
- внесение изменений и дополнений в Устав школы с последующим представлением учредителю для утверждения и регистрации;
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся;

По другим вопросам своей компетенции решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

3.7. Заседания Совета учреждения оформляются протоколом.

Протокол заседания Совета учреждения составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место и время проведения заседания;
- количество присутствующих, Ф.И.О. отсутствующих и причина отсутствия;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; - принятые решения.

Протокол заседания Совета учреждения подписывается председателем на заседании. Секретарь Совета несет ответственность за правильность составления протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (родителям учащихся, работникам школы, учащимся на третьей ступени образования).

3.8. Члены Совета учреждения работают на общественных началах.

3.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на администрацию школы.

IV. Компетенция Совета учреждения:

4.1. К компетенции Совета учреждения относится:

- участие в разработке Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- участие в разработке Программы развития школы;
- определение основных направлений развития школы;
- принятие решения о введении или отмене единой в период занятий формы одежды для учащихся;
- принятие решения об исключении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы в согласованности с комиссией по делам несовершеннолетних и муниципальным органом управления образованием (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определение их расходования;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания.

4.2. Рассматривает и принимает следующие правила и положения, являющиеся предусмотренными Уставом школы локальными нормативными (правовыми) актами:

- Положение о Совете учреждения;
- Положение о родительском комитете;
- Правила внутреннего распорядка для учащихся;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о совете обучающихся;
- Основными требованиями к школьной одежде и внешнему виду
- Положение о публичном докладе директора школы;
- Инструкции по охране труда, пожарной антитеррористической безопасности; - другие локальные акты, необходимые для организации функционирования Школы.

V. Состав и формирование Совета учреждения

5.1. Совет создается в составе не более 13 членов с использованием процедур выборов.

5.2. Члены Совета учреждения из числа родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования избираются открытым голосованием на заседании общешкольного родительского комитета.

По итогам выборов в Совет учреждения входят:

2 представителя от родителей школы НОО;

1 представитель от родителей школы ООО;

1 представитель от родителей школы СОО;

Общее количество членов Совета учреждения, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета школы.

5.3. В состав Совета учреждения входят представители от учащихся НОО и ООО. Члены Совета из числа учащихся 9-11 классов избираются на заседании Совета старшеклассников школы.

Общее количество членов Совета из числа учащихся составляет 3 человека.

5.4. Члены Совета учреждения из числа работников избираются общим собранием работников школы

Общая численность членов Совета школы из числа работников школы составляет 3 чел.

5.5. Порядок голосования (тайное или открытое) утверждает каждая из вышеперечисленных групп образовательного процесса.

5.6. Члены Совета избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы.

5.7. В состав Совета учреждения по должности входят директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

VI. Документация и отчетность Совета учреждения

6.1. Основными документами для организации деятельности Совета учреждения являются:

Отраслевые нормативно-правовые документы;

Устав школы;

Программа развития школы;

Целевые программы школы;

Протоколы заседаний Совета учреждения.

Председатель Совета учреждения в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учащимися. Отчет по результатам деятельности Совета учреждения публикуется в школьном печатном издании.